

Altre informazioni:

Asilo nido frequentato _____ Sc. Infanzia di provenienza _____

Alunno con disabilità sì no

Ai sensi della legge 104/1992 e 107/2010 la domanda va perfezionata in segreteria presentando la documentazione relativa alla disabilità entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Alunno anticipatario sì noLa richiesta di ammissione alla frequenza anticipata (**per i nati entro il 30 Aprile 2019**) è subordinata alle condizioni espresse nella C.M. prot. n. 20651 del 12/11/2020, in particolare alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono 3 anni entro il 31 dicembre 2021 e secondo i criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto.

Cognome _____

Nome _____

Nato/a il _____ Cittadinanza _____ Provincia _____

Comune di Nascita (o Stato Estero) _____

Sesso _____ Codice Fiscale _____

Residenza _____

Indirizzo

Comune

Prov.

Email

Cellulare

Telefono

Divorziato SI NO Affidato congiunto SI NO

Se l'affido non è congiunto è necessario consegnare la documentazione in busta chiusa alla segreteria indirizzata: "Al dirigescolastico – Riservata – contiene dati sensibili".

La propria Famiglia Convivente è composta, oltre lo studente e i genitori dei quali sono stati già inseriti i dati, da:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	GRADO DI PARENTELA

Altri contatti telefonici non inseriti in precedenza e realmente reperibili in caso di emergenza:

casa _____ Lav. Mamma _____ Lav. Padre _____

..... _____

Il sottoscritto - sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti (che potrebbero non permettere l'accettazione piena di tutte le richieste) - chiede che il proprio figlio possa essere assegnato a classi con l'organizzazione o le caratteristiche di seguito indicate.

Orientamento delle famiglie sull'orario scolastico

Orario Completo (40 ore settimanali) con refezione Dalle ore 8:00 alle ore 16:00

Orario antimeridiano (25 ore) con refezione Dalle ore 8:00 alle ore 13:00

(tempo scuola non attivato nell'a.s. 20/21)

Data _____

Firma dei genitori*

(firma di entrambi i genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale)

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

CRITERI

I criteri per la precedenza nell'accettazione delle domande in caso di esubero sono stati definiti con delibera del Consiglio d'Istituto del 16/12/2019 . I criteri sono pubblicati sul sito dell' Istituto www.istitodezza.edu.it

Il Comune di Melegnano eroga per gli alunni delle scuole dell'infanzia il servizio di refezione scolastica. La famiglia deve provvedere in tempo utile a iscrivere il proprio/a figlio/a al servizio indicato secondo la procedura indicata dal Comune di Melegnano.

Scelta IRC	Il/la sottoscritto/a _____ <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> Cognome Nome </div>
	a conoscenza del diritto riconosciuto dallo Stato nella libera scelta dell'insegnamento della Religione cattolica (art. 9.2. del concordato 18.2.1984 con legge 25.3.1985) CHIEDE che il/la proprio/a figlio/a possa:
	<input type="checkbox"/> Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica <input type="checkbox"/> Non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica , nel caso in cui NON si avvale dell' insegnamento della religione cattolica chiede di avvalersi dell'attività alternativa, secondo la programmazione di sezione.
	Data _____ Firma dei genitori _____ <div style="text-align: right; font-size: small;">(firma di entrambi i genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale)</div>

Privacy e autocertificazione	I sottoscritti dichiarano
	- di aver ricevuto l'informativa privacy e manifestazione del consenso ai sensi degli artt. 7 e da 13 a 15 del Regolamento UE "GDPR" 679/16. Per ulteriori informazioni : https://www.miur.gov.it/privacy-tra-i-banchi-di-scuola . - di essere consapevoli che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000.
	Firma di entrambi i genitori * _____ <div style="text-align: center; font-size: small;">(firma di entrambi i genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale)</div>
	<small>*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, <u>si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.</u></small>

Documenti	Documenti da allegare alla domanda di iscrizione:
	<ul style="list-style-type: none"> • Copia codice fiscale alunno e genitori • Copia documento identità alunno e genitori • Copia libretto/certificato vaccinazioni • Informativa sulla privacy e manifestazione del consenso (all. 1) • Autocertificazione per punteggio (all. 2)

Riservato alla segreteria	A CURA DELLA SEGRETERIA – ALLEGATI RICEVUTI:
	<input type="checkbox"/> Fotocopia CF e documento d'identità <input type="checkbox"/> Fotocopia certificato vaccinazioni**
	<input type="checkbox"/> Autocertificazione per punteggio <input type="checkbox"/> Informativa privacy (D. Lgs. 101/2018; GDPR 679/2016)
	<small>**Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di <u>prevenzione vaccinale</u>, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", per le scuole dell'infanzia la presentazione della documentazione di cui all'art. 3, comma 1, del predetto decreto legge costituisce requisito di accesso alla scuola stessa.</small>
	Assistente Amm.vo _____ Data _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate *on line* per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Firma _____

Firma _____

(firma di entrambi i genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale)

***Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.**

RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO

In osservanza dei principi generali affermati dal "Codice della Privacy", la invitiamo ad esprimere il suo consenso su questi punti:

Personale autorizzato dall'Istituto potrà fotografare lo studente in occasione della foto di classe che verrà consegnata alle famiglie degli altri studenti coinvolti. La comunicazione, oltre che mediante la consegna della fotografia stampata, potrà avvenire anche mediante consegna di supporti magnetico-ottici (CD-ROM o DVD) che contengano file che riproducono le stesse immagini o audiovisivi.	<input type="checkbox"/> ACCONSENTO	<input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO
Personale autorizzato dell'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare il minore, per fini strettamente connessi all'attività didattica. I risultati di detta attività potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito internet della scuola.	<input type="checkbox"/> ACCONSENTO	<input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO
I dati personali e sensibili dello studente potranno essere comunicati a compagnie assicurative in occasione di infortuni accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.	<input type="checkbox"/> ACCONSENTO	<input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO
I dati anagrafici dello studente potranno essere comunicati ad altri Istituti di Istruzione che li richiedano al fine di utilizzarli per informare circa la loro offerta di servizi formativi.	<input type="checkbox"/> ACCONSENTO	<input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO

Firma _____ Firma _____
(firma di entrambi i genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale)

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

DATI ANAGRAFICI PER ELEZIONE ORGANI COLLEGIALI

Si precisa che devono essere indicati i nominativi di entrambi i genitori, anche se separati, ai fini della costituzione degli elenchi elettorali.

	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA
PADRE				
MADRE				

Autocertificazione attribuzione punteggio secondo i criteri di accoglimento domanda d'iscrizione infanzia a. s. 2021/22

Autocertificazione ai sensi delle Leggi 15/68, 127/97, 131/98; DPR 445/2000

I sottoscritt_ (madre) _____ (cognome) _____ (nome)

 (padre) _____ (cognome) _____ (nome)

 (tutore) _____ (cognome) _____ (nome)

 Genitore/tutore/affidatario dell'alunno: _____ (cognome) _____ (nome)

che ha presentato per l'a.s. 2021/22 la domanda di iscrizione del proprio figlio presso la Scuola dell'Infanzia

- Cesaris Campania

A tal fine**Dichiarano**(per gli alunni residenti)

(ai sensi delle Leggi 15/68, 127/97, 131/98; DPR 445/2000, e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero)

- che l'alunno è residente nel comune di Melegnano con almeno uno dei genitori o tutore/i legale/i o con soggetto in possesso di responsabilità giuridicamente similare (es. soggetto affidatario) **(punti 5)**
 che l'alunno presenta disabilità psico-fisica accertata **(punti 5)**
 che l'alunno nel corso del 2021 compie:
 5 anni **(punti 3)** 4 anni **(punti 2)** 3 anni **(punti 1)**

In caso di parità di punteggio si terranno presenti ulteriori requisiti di priorità, come indicato nei criteri accoglimento domande. Pertanto i genitori dichiarano:

- che l'alunno risiede a Melegnano in via _____ (criterio viciniorietà residenza alla scuola) **(punti 4)**
 che l'alunno ha fratelli frequentanti la stessa scuola dell'infanzia _____ (indicare cognome nome del fratello/sorella e sezione) **(punti 3)**
 che la famiglia dell'alunno è composta da un nucleo familiare monoparentale (un solo genitore) **(punti 3)**
 che entrambi i genitori dell'alunno lavorano **(punti 2)** (allegare attestazione dell'impegno lavorativo con dichiarazione del datore di lavoro)
 che l'alunno ha un genitore o un fratello in situazione di disabilità **(punti 2)** (verrà richiesta certificazione)
 che l'alunno è seguito dai servizi sociali **(punti 1)**

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà con sorteggio.

Dichiarano(per gli alunni non residenti)

- che l'alunno è residente nel Comune di _____ in via _____
 che l'alunno presenta disabilità psico-fisica accertata **(punti 5)**
 che l'alunno nel corso del 2021 compie:
 5 anni **(punti 3)** 4 anni **(punti 2)** 3 anni **(punti 1)**
 che nel Comune di residenza dell'alunno non vi è scuola dell'infanzia statale **(punti 3)**
 che l'alunno ha fratelli frequentanti la stessa scuola dell'infanzia _____ (indicare cognome nome del fratello/sorella e sezione) **(punti 3)**
 che i genitori dell'alunno lavorano nel territorio del Comune di Melegnano **(punti 2)** (allegare attestazione dichiarazione del datore di lavoro)
 che l'alunno vive con un solo genitore, che lavora nel territorio del Comune di Melegnano **(punti 1)** (ulteriore rispetto al punto precedente)
 che i nonni dell'alunno sono residenti nel Comune di Melegnano in via _____ **(punti 1)**

Firma _____ Firma _____

(firma di entrambi i genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale)

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.